

Nr. 143 /R/CC/ 28.10. 2025APROB,
MINISTRUAVIZAT,
SECRETAR GENERAL

RAPORT

cu privire la activitatea de control desfășurată la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea și la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, județul Vrancea

În temeiul Legii nr. 198/2023 a Învățământului Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului României nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Ordinului de serviciu nr. 1118/CC/08.05.2025, s-a efectuat o acțiune de control la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea (ISJ VN) și la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” din Focșani (CNPSH), județul Vrancea.

Echipa desemnată să desfășoare activitatea de control:

- - Consilier, Corpul de Control, Ministerul Educației și Cercetării;
- ----- - consilier Direcția Relații Internaționale, Afaceri Europene și Relația cu OCDE, Ministerul Educației și Cercetării;
- , consilier, Direcția Generală Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară din Învățământul Preuniversitar, Ministerul Educației și Cercetării.

Perioada de desfășurare a activității de control: 11 - 13 februarie 2025.

1. Tematica de control: verificarea aspectelor prezentate în adresa Direcției Generale Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară din Învățământul Preuniversitar cu nr.



328/DGMCDRSIP/2025, privind încadrarea doamnei (fostă
I), în calitate de cadru didactic la Colegiul Național Pedagogic „Spiru
Haret” din Focșani, județul Vrancea.

Pe durata desfășurării misiunii de control, Inspectoratul Școlar Județean Vrancea a
fost reprezentat de către doamna prof. dr. , inspector școlar general
la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, și doamna prof.
inspector școlar general adjunct ISJ Vrancea, iar Colegiul Național Pedagogic „Spiru
Haret” din Focșani a fost reprezentat de către doamna prof. , director al
CNPSH Focșani;

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordinului de serviciu nr.
1101/CC/10.02.2025, s-au desfășurat următoarele activități:

2. S-au purtat discuții cu:

- doamna prof. dr. , inspector școlar general la ISJ Vrancea;
- doamna prof. , inspector școlar general adjunct ISJ Vrancea;
- domnul prof. , domnul prof. și domnul
inspector școlari pentru managementul resurselor umane, din
cadrul ISJ Vrancea;
- doamna prof. , director al CNPSH Focșani;
- doamna prof. , director adjunct al CNPSH Focșani.

3. Au fost solicitate note de relații următoarelor persoane:

- doamna prof. dr. , inspector școlar general la Inspectoratul
Școlar Județean Vrancea;
- domnul prof. , domnul prof. și dl.
Gherasim, inspector școlari pentru managementul resurselor umane;
- doamna prof. , director al Colegiului Național „Emil Botta” Adjud;
- doamna prof. ing. , director al Colegiului Tehnic Auto
„Traian Vuia” din Focșani;
- doamna prof. , director al Colegiului Economic „M.
Kogălniceanu” din Focșani;
- doamna prof. , director al CNPSH Focșani;
- doamna prof. , director adjunct al CNPSH Focșani.

4. Au fost solicitate și verificate documente, după cum urmează:

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea:

În urma verificărilor efectuate la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Vrancea,
au fost identificate documentele înaintate, în copie, conform cu originalul, prin *Nota de
relații* nr. 1170/12.02.2025 din dosarul personal al doamnei respectiv:



- ✓ Adeverința nr. 51001 din 17.08.2018 eliberată de Universitatea de Stat din Moldova;
- ✓ Copie Carte de muncă din România cu înregistrări începând cu 01.09.1999, privind încadrarea doamnei la Colegiul Economic „M. Kogălniceanu” Focșani;
- ✓ Procese verbale ale prezenței la concursul național de ocupare a posturilor, disciplina limba franceză, p.v. din 17.07.2000, p.v. 2001, adresa nr. 13289/20.07.2002;
- ✓ Decizia de Titularizare pe catedra de limbă franceză de la Liceul „Emil Botta” Adjud nr. 85/15.09.2003 a ISJ VN;
- ✓ Decizia nr. 30/30.04.2004 a ISJ VN privind transferul ca profesor titular la Grupul Școlar de Transporturi Auto Focșani;
- ✓ Decizia nr. 79/02.05.2006 a ISJ VN privind transferul ca profesor titular de la Grupul Școlar de Transporturi Auto Focșani la Liceul Pedagogic „Spiru Haret” Focșani;
- ✓ Deciziile nr. 1021/31.08.2009, nr. 1194/01.09.2001, nr. 806/29.08.2014, nr. 700 din 01.09.2015 a ISJ VN privind detașările în interesul învățământului la ISJ VN, pe funcția de inspector școlar limba franceză;
- ✓ Deciziile nr. 1156/01.09.2016 și 1626 din 21.12.2016 ale ISJ VN privind numirile ca director adjunct în interesul învățământului la Liceul Pedagogic „Spiru Haret” Focșani;
- ✓ Decizia nr. 164/08.10.2021 privind numirea ca director adjunct în interesul învățământului la Colegiul Pedagogic „Spiru Haret” Focșani;
- ✓ Decizia nr. 506/04.04.2022 privind numirea ca director adjunct la Colegiul Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, în urma promovării concursului.

Colegiul Național „Emil Botta” din Adjud, prin Nota de Relații nr. 356/12.02.2025, a pus la dispoziție următoarele documente, în copie conform cu originalul:

- ✓ Adresa nr. 3304 din 20.09.2003 a ISJ VN, privind numirea doamnei ca titular al catedrei de limba franceză la Liceul „Emil Botta” Adjud;
- ✓ Adresa nr. 1848 din 30.04.2004 a ISJ VN, privind transferul doamnei la Grupul Școlar de Transporturi Auto Focșani;
- ✓ Copie Diploma de studii, seria IB, nr. 945351, emisă de Universitatea de Stat din Chișinău pe numele _____;
- ✓ Certificat de conferire a Gradului didactic Întâi dnei _____, seria CDÎ, nr. 000918 din 28.08.1997, emis de Ministerul Învățământului din Republica Moldova

Colegiul Tehnic Auto „Traian Vuia” din Focșani, prin Nota de Relații nr. 844/12.02.2025, a pus la dispoziție, în copie, următoarele documente:

- ✓ Copie a traducerii Diplomei de studii, seria IB, nr. 945351, emisă de Universitatea de Stat din Chișinău pe numele _____ și certificatul de studii (foaia matricolă), anexă a diplomei;



✓ Certificat de conferire a Gradului didactic Întâi doamnei , seria CDÎ, nr. 000918 din 28.08.1997, emis de Ministerul Învățământului din Republica Moldova;

✓ Adresa nr. 1848 din 30.04.2004 a ISJ VN, privind transferul dnei la Grupul Școlar de Transporturi Auto Focșani;

✓ Adresa nr. 2130/03.05.2006 a ISJ VN, privind transferul dnei de la Grupul Școlar de Transporturi Auto Focșani la Liceul Pedagogic „Spiru Haret” Focșani.

Colegiul Economic „M. Kogălniceanu” prin Nota de relații semnată de director , a pus la dispoziție următoarele documente, în copie:

✓ Statul de funcții din septembrie 1999 și aprilie 2000, unde doamna figurează la poziția nr. 9;

✓ Fișa de încadrare a personalului didactic în anul școlar 2000-2001, vizată de ISJ Vrancea, unde doamna figurează la pag. 2, nr. crt. 10;

✓ Fișa de încadrare a personalului didactic în anul școlar 2001-2002, vizată de ISJ Vrancea, unde doamna figurează la pag. 2, nr. crt. 12);

✓ Fișa de încadrare a personalului didactic în anul școlar 2002-2003, vizată de ISJ Vrancea, unde doamna figurează la pag. 2, nr. crt. 9).

Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani a pus la dispoziție următoarele documente, în copie certificată „conform cu originalul”:

✓ Contract individual de muncă încheiat și înregistrat sub nr. 730/06.09.2024, în registrul general de evidență a salariaților (durata 09.09.2024 – 20.06.2025) în regim de plata cu ora;

✓ Act adițional nr. 227/31.05.2024 la contractul individual de muncă pe perioada determinată plata cu ora nr. 629/31.08.2023;

✓ Act adițional nr. 159/31.05.2024 la contractul individual de muncă nr. 92/01.09.2006;

✓ Act adițional nr. 28/10.01.2024 la contractul individual de muncă nr. 92/01.09.2006;

✓ Contract individual de muncă încheiat și înregistrat sub nr. 629/31.08.2025, în registrul general de evidență a salariaților (durata 11.09.2023 – 21.06.2024);

✓ Fișa postului nr. 8760/02.11.2023 – cadru didactic învățământ preuniversitar pe numele (nu este aprobată în ședința C.A. și nu este datată și semnată de titularul postului);

✓ Act adițional nr. 01/01.01.2023 (modificarea salariului);

✓ Fișa postului nr. 3333/20.05.2022 – director adjunct unitate de învățământ pe numele (Anexă la contractul de management educațional nr. 2548/04.04.2022);



- ✓ Decizia nr. 465/04.04.2022 privind încetarea numirii prin detașare în interesul învățământului a doamnei _____, din funcția de director adjunct la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 18.04.2022;
- ✓ Decizia nr. 506/04.04.2022 privind numirea doamnei _____ ca urmare a promovării concursului, în funcția de director adjunct la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 18.04.2022;
- ✓ Decizia nr. 2675/22.12.2021 privind numirea prin detașare în interesul învățământului a doamnei _____, din funcția de director adjunct la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 17.01.2022;
- ✓ Decizia nr. 248/20.12.2021 privind încetarea numirii prin detașare în interesul învățământului a doamnei _____, în funcția de director adjunct la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 17.01.2022;
- ✓ Contract individual de muncă încheiat și înregistrat sub nr. 144/10.09.2021, în registrul general de evidență a salaraților (durata 13.09.2021 – 12.06.2022 în regim de plată cu ora);
- ✓ Fișa cadru de (auto)evaluare nr. 2506/23.07.2021 a doamnei _____, în vederea acordării calificativului pentru anul școlar 2020-2021;
- ✓ Fișa cadru de (auto)evaluare nr. 2113/16.07.2020 a doamnei _____, în vederea acordării calificativului pentru anul școlar 2019-2020;
- ✓ Fișa cadru de (auto)evaluare nr. 2477/30.07.2019 a doamnei _____, în vederea acordării calificativului pentru anul școlar 2018-2019;
- ✓ Decizia nr. 1215/17.08.2021 privind numirea prin detașare în interesul învățământului a doamnei _____, în funcția de director la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 01.09.2021;
- ✓ Decizia nr. 164/08.01.2021 privind numirea prin detașare în interesul învățământului a doamnei _____, în funcția de director la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 09.01.2021;
- ✓ Atribuțiile membrilor consiliului de administrație, an școlar 2020-2021, anexă la Decizia nr.66/27.11.2020;
- ✓ Decizia nr. 62/04.04.2021 privind încetarea contractului de management educațional nr. 12399/21.12.2016 al doamnei _____, și încetarea numirii în funcția de director adjunct la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, începând cu data de 09.01.2021;
- ✓ Contract individual de muncă încheiat și înregistrat sub nr. 61/14.09.2020, în registrul general de evidență a salaraților (durata 14.09.2020 – 18.06.2021 în regim de plată cu ora);
- ✓ Anexa la fișa postului privind atribuțiile în Comisia de Monitorizare director adjunct _____;
- ✓ Act adițional la contractului individual de muncă nr. _____, Decizia nr. 4/19.01.2018;



- ✓ Decizia ISJ Vrancea nr. 51/31.01.2019 privind modificarea actului de numire a doamnei ca urmare a schimbării denumirii unității de învățământ;
- ✓ Decizia ISJ Vrancea nr. 213/18.01.2008 privind modificarea actului de transfer a doamnei ca urmare a schimbării denumirii unității de învățământ și restructurării rețelei școlare;
- ✓ Decizia ISJ Vrancea nr. 943/11.11.2015 privind schimbarea salarizării doamnei [redacted], inspector școlar pentru limba franceză cu ½ normă, începând cu data de 01.12.2015;
- ✓ Decizia ISJ Vrancea nr. 1194/01.09.2011 privind detașarea în interesul învățământului a doamnei [redacted] pe funcția de inspector școlar de specialitate pentru limbi moderne/limba franceză – ½ normă din cadrul ISJ Vrancea;
- ✓ adeverințe de participare, atestate, diplome ale elevilor, fișe de evaluare anuale etc.

I.1. CONSTATĂRI

Având în vedere:

- art. 141, lit. w) din *Legea învățământului nr. 84/1995, republicată*, care prevede faptul că: „Art. 141 Ministerul Educației Naționale elaborează, coordonează și aplica politica națională în domeniul educației. În acest scop exercita următoarele atribuții:

- w) stabilește modalitățile de recunoaștere și de echivalare a diplomelor, a certificatelor și a titlurilor științifice, eliberate în străinătate, pe baza unor norme interne, ținând seama și de înțelegerile și convențiile internaționale;”

- Art. 5, alineatul (4), lit. h) din *Legea nr. 199/2023 a învățământului superior*, cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că: „Ministerul Educației are următoarele atribuții principale:

- h) organizează procedura de recunoaștere și echivalare a diplomelor și certificatelor conform normelor interne și în conformitate cu normele europene;

- prevederile H.G. nr. 49 din 29 ianuarie 1999 privind înființarea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;

- prevederile Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii universitare de scurtă durată, licență, masterat sau postuniversitare eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, aprobată prin O.M.E.C. nr. 5508/2024;

- prevederile Legii nr. 39 din 1999 pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind recunoașterea reciprocă a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice, acordate de instituții de învățământ acreditate în România și în Republica Moldova, semnat la Chișinău la 20 iunie 1998;

- prevederile Legii nr. 174 din 9 iunie 2022 pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind recunoașterea reciprocă a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice;



- prevederile Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România*, aprobată prin O.M.E.C. nr. 3840/2025;

Membrii echipei de control au constatat faptul că niciuna dintre instituțiile de învățământ și nici doamna _____ nu au prezentat documente care să ateste echivalarea diplomei de studii superioare Diplomei de studii seria IB, nr. 945351, emisă de Universitatea de Stat din Chișinău pe numele _____ și a certificatului de studii (*foaia matricola*), anexă a diplomei obținute în Republica Moldova;

De asemenea, din documentele puse la dispoziția echipei de control, nu au fost identificate documente care să ateste recunoașterea Programului de formare psihopedagogică absolvit în cadrul unei instituții de învățământ superior, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

În consecință, doamna profesor _____ a fost încadrată ca profesor S1 gradul didactic I (absolvit în Republica Moldova), deși nu exista, la momentul încadrării, un act legislativ care să reglementeze echivalarea gradelor didactice obținute în alte state.

Cu toate acestea, în lipsa echivalării studiilor, doamna profesor _____ a dobândit diferite recunoașteri și calități profesionale, după cum urmează:

- ✓ **expert** al Corpului Național de experți în management educațional, sesiunea februarie – aprilie 2012, conform adeverinței nr. 3200/15.05.2012;

- ✓ **expert** al Corpului de experți al Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației Naționale, conform OMEN nr. 4032/23.05.2019, poziția 560, care modifică și completează O.M.E.N. nr. 5240/02.10.2018;

- ✓ **formator** național în cadrul Programului de formare continuă în vederea constituirii Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale, aprobat prin OMEC nr. 4979/2020 (CPEECN), pentru care a fost acreditat Programul de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN), conform adeverinței 1680/16.05.2022;

- ✓ **inspector școlar** specialitatea limba franceză (0,5 normă) la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, începând cu data de 01.09.2009 și până la data de 31.08.2010, conform Deciziei nr. 1021/31.08.2009;

- ✓ **îndrumător** practică pedagogică (mentor), conform adeverinței nr. 1118/19.12.2008;



- ✓ de-a lungul timpului, doamna a fost delegată, în calitate de reprezentant al Ministerului Educației, pentru monitorizarea organizării și desfășurării Examenului de Evaluare Națională pentru absolvenții de clasa a VIII-a și a Examenului Național de Bacalaureat, conform delegațiilor cu nr. 2479/17.06.2020, nr. 33868/14.06.2017, nr. 78/MSM/10.06.2021.

Pentru a evidenția o parte din atribuțiile avute în calitate de reprezentant al Ministerului Educației și Cercetării, în vederea monitorizării organizării și desfășurării Examenelor Naționale, în conținutul Delegației nr. 2479/17.06.2020 se precizează: „reprezentantul M.E.C. va monitoriza întregul proces de expediere a pachetelor / plicurilor cu lucrările scrise în județul evaluator (colectarea / numerotarea lucrărilor scrise, alcătuirea pachetelor / plicurilor cu lucrările scrise / sigilarea acestora, aplicarea ștampilei inspectoratului școlar de proveniență, inscripționarea corectă a sacilor sigilați, întocmirea și semnarea proceselor-verbale de predare-primire), conform art. 6 alin. (2) din Procedura nr. 2259/DGiP/15.06.2020, elaborată de Ministerul Educației și Cercetării”.

I.2. CONCLUZII:

Din analiza documentelor puse la dispoziție de către reprezentanții organelor de conducere ale Inspectoratului Școlar Județean Vrancea și ale Colegiului Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, coroborate cu prevederile legale în vigoare, membrii echipei de control concluzionează următoarele:

Cu toate că doamna profesor și-a desfășurat activitatea profesională în perioada 1999 - 2025, fiind încadrată în mai multe unități de învățământ preuniversitar de stat din județul Vrancea, inclusiv la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, iar de-a lungul timpului aceasta a dobândit calitatea de expert în Corpul național de mentori, expert în Corpul național de formatori, expert în Corpul Național de experți în management educațional, expert în Corpul național de evaluatori, expert al Corpului de experți al Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației Naționale, **nimeni nu a constatat că dosarul este incomplet, că lipsesc documentele de echivalare a studiilor și că doamna profesor nu îndeplinește criteriile de eligibilitate pentru ocuparea acestor calități / funcții.**

Având în vedere prevederile actelor normative menționate mai sus, precum și a celor prevăzute de Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, Metodologia organizării și desfășurării concursului din 16 iulie 1999 pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.N. 3671/1999 și Metodologiei privind miscarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C. nr. 4927/2002, membrii echipei de control concluzionează faptul că încadrarea în muncă a doamnei profesor Svetlana Baciuc a fost



realizată fără respectarea prevederilor legale privind recunoașterea studiilor, a formării de specialitate și a gradelor profesionale.

La nivelul anilor 1999, respectiv 2023, pe teritoriul României exista cadrul legal pentru ca domna profesor , respectiv angajatorul acesteia, să solicite recunoașterea actelor de studii obținute în Republica Moldova, astfel încât domna profesor să respecte procedura de recunoaștere a studiilor, în vederea încadrării ca personal didactic calificat în învățământul preuniversitar din România. Prin urmare, demersul de recunoaștere a actelor de studii reprezintă un serviciu care se furnizează de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, la cererea expresă a persoanei fizice sau juridice, în conformitate cu scopul declarat.

II. MĂSURI DISPUSE, ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII, CU RESPECTAREA TERMENELOR INDICATE

A. PENTRU DOAMNA PROFESOR BACIU SVETLANA

Să solicite autorităților române competente echivalarea Diplomei de studii Seria IB, nr. 945351, emisă de Universitatea de Stat din Chișinău, Republica Moldova, pe numele , și a certificatului de studii (*foaia matricola*), anexă a diplomei, obținută în Republica Moldova, în conformitate cu cadrul legal în vigoare din România.

B. PENTRU COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „SPIRU HARET” FOCȘANI

1. Completarea dosarului personal al doamnei , la nivelul unității de învățământ preuniversitar, de către conducerea Colegiului Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, cu documentele de recunoaștere și echivalare a studiilor;

Termen: imediat după obținerea documentelor de recunoaștere și echivalare a studiilor obținute în Republica Moldova, în vederea încadrării legale cu personal didactic calificat în învățământul preuniversitar din România.

Responsabil: conducerea Colegiului Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani.

C. PENTRU CONDUCEREA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA

1. Monitorizarea managementului conducerii Colegiului Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, cu privire la respectarea legislației în vigoare la nivelul unității de învățământ, având ca obiect recunoașterea și echivalarea studiilor în vederea încadrării



legale cu personal didactic calificat în învățământul preuniversitar din România.

Termen: permanent;

Responsabil: Inspectorul școlar general al ISJ Vrancea.

2. Inițierea demersurilor legale judiciare de către serviciul juridic din cadrul ISJ Vrancea, în vederea recuperării sumelor încasate necuvenit de către doamna , având în vedere faptul că doamna profesor menționată anterior a fost încadrată de către angajator fără a avea echivalate gradele didactice II și I, conform legislației în vigoare din România.

Termen: 60 (șaizeci) de zile de la primirea prezentului Raport de control;

Responsabil: Inspectorul școlar general al ISJ Vrancea și consilierul juridic din cadrul instituției menționate anterior.

3. Demararea unor verificări de către inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane din cadrul ISJ Vrancea, în vederea identificării și soluționării la nivelul județului a unor cazuri similare, precum cel al doamnei , având drept scop evitarea cazurilor care pot naște litigii/procese în instanță, dar și pentru a se respecta cadrul legal în vigoare cu privire la încadrarea personalului didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;

Termen: 60 (șaizeci) de zile de la primirea prezentului Raport de control;

Responsabil: Inspectorul Școlar General / Inspectorul Școlar General adjunct, cu atribuții în domeniul managementului resurselor umane din cadrul ISJ Vrancea.

4. Transmiterea către Corpul de Control al MEC a unui Raport privind implementarea măsurilor dispuse în prezentul Raport de control.

Termen: 90 (nouăzeci) de zile de la primirea prezentului Raport de control;

Responsabil: Inspectorul Școlar General / Inspectorul Școlar General adjunct, cu atribuții în domeniu, al ISJ Vrancea.

D. PENTRU CONDUCEREA MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

1. Având în vedere constatările și concluziile prezentului Raport de control, se propune sesizarea Parchetului de pe lângă Judecătoria Focșani, județul Vrancea, cu solicitarea de a analiza și dispune măsurile legale în consecință, existând suspiciunea de săvârșire de către doamna , director adjunct la data efectuării controlului la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, județul Vrancea,



(coform Deciziei nr. 506/04.04.2022), a unor fapte care pot întruni conținutul infracțiunilor prevăzute de art. 298 (*neglijența în serviciu*) din Codul Penal (Legea nr. 286/2009);

Termen: 10 (zece) zile de la semnarea prezentului Raport de control;

Responsabil: Conducerea Corpului de Control din cadrul MEC.

2. Având în vedere constatările și concluziile prezentului Raport de control, se **propune sesizarea Parchetului de pe lângă Judecătoria Focșani**, județul Vrancea, cu solicitarea de a analiza și dispune măsurile legale în consecință, existând suspiciunea de săvârșire de către doamna director la Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani, județul Vrancea, a unor fapte care poate întruni conținutul infracțiunii prevăzute de art. 298 (*neglijența în serviciu*) din Codul Penal (Legea nr. 286/2009);

Termen: 10 (zece) zile de la semnarea prezentului Raport de control;

Responsabil: Conducerea Corpului de Control din cadrul MEC.

Echipa de control:

- - Consilier, Corpul de Control, Ministerul Educației și Cercetării;
- - consilier Direcția Relații Internaționale, Afaceri Europene și Relația cu OCDE, Ministerul Educației și Cercetării;
- consilier, Direcția Generală Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară din Învățământul Preuniversitar, Ministerul Educației și Cercetării.

DIRECTOR GENERAL,

ȘEF SERVICIU,

